

## **KATA PENGANTAR**

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan hidayahNya, maka Buku Panduan Ujian Skripsi/Ujian Meja Hijau Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Medan dapat diselesaikan.

Pada kesempatan ini kami menyampaikan penghargaan kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan buku ini, yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu. Kami menyadari masih terdapat kekurangan dalam buku ini untuk itu kritik dan saran terhadap penyempurnaan buku ini sangat diharapkan. Semoga buku ini dapat memberi manfaat bagi mahasiswa FE Unimed khususnya dan bagi semua pihak yang membutuhkan.

Medan, Agustus 2016

Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
<b>BAB I    PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
<b>BAB II    PANDUAN PELAKSANAAN UJIAN SKRIPSI .....</b>	<b>3</b>
<b>BAB III    PANDUAN PENILAIAN UJIAN SKRIPSI .....</b>	<b>7</b>
<b>BAB IV    PANDUAN UJIAN SKRIPSI.....</b>	<b>11</b>

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Dasar pemikiran**

Dalam rangka penyelesaian program pendidikan starta satu (S.1) diwajibkan menyusun karya ilmiah dalam bentuk skripsi, hal ini merupakan tugas akhir yang telah ditetapkan dalam kurikulum. Penulisan Karya ilmiah dimaksud diatur dalam satu ketentuan agar pemahaman dan penugasan terhadap topik yang ditulis mudah dikuasai oleh mahasiswa itu sendiri.

Ujian skripsi merupakan suatu ujian yang harus ditempuh mahasiswa jenjang S1 untuk mempertanggungjawabkan karya tulis/skripsi sebagai persyaratan menyelesaikan pendidikan pada program sarjana. Ujian skripsi adalah upaya mempertahankan hasil penelitian yang dipersiapkan oleh mahasiswa kepada tim penguji

Dalam uraian pemaparan ujian skripsi ini mahasiswa menjelaskan topik masalah yang telah diteliti dengan langkah penelitian yang sesuai dengan metodologi penelitian serta mengungkapkan ide-ide yang terkandung dalam masalah yang telah diteliti agar menjadi masukan atau saran yang layak dan kemungkinan untuk diimplementasikan.

### **1.2. Dasar Pelaksanaan**

- a. Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Peraturan Pemerintah No. 60 tahun 1999 tentang pendidikan Tinggi.
- c. Peraturan Pemerintah No.19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- d. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pensisikan Tinggi

### **1.3. Tujuan Panduan Ujian Skripsi**

Tujuan panduan ujian skripsi adalah :

- a. Memberikan pedoman kepada pihak terkait mengenai prosedur ujian skripsi mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Medan
- b. Untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelayanan serta proses pelaksanaan ujian skripsi bagi mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Medan.

### **1.4. Ruang Lingkup**

Ruang Lingkup Panduan Ujian Skripsi Fakultas Ekonomi Unimed mencakup:

- a. Panduan Pelaksanaan Ujian Skripsi
- b. Panduan Penilaian Ujian Skripsi
- c. Panduan Monitoring dan Evaluasi Ujian Skripsi

## **BAB II**

### **PANDUAN PELAKSANAAN UJIAN SKRISI**

#### **2.1. Persyaratan Ujian Skripsi**

##### **a. Mahasiswa**

Agar dapat mengikuti ujian skripsi, mahasiswa harus memenuhi persyaratan berikut:

- a) Dinyatakan lulus semua mata kuliah wajib dan pilihan sebagaimana yang tercantum dalam kurikulum jurusan/prodi masing-masing, dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) minimal 2,00.
- b) Skripsi yang akan diajukan dalam ujian harus sudah mendapat persetujuan dari dosen pembimbing.
- c) Mahasiswa mendaftarkan diri ke jurusan/prodi masing-masing dengan membawa :
  - 1) Kwitansi pembayaran SPP terakhir
  - 2) Naskah skripsi yang telah ditandatangani oleh dosen pembimbing dan ketua jurusan.
  - 3) Transkrip Nilai Sementara yang dikeluarkan oleh BAAK (PUSKOM) Unimed
  - 4) T2 yang telah ditandatangani oleh ketua jurusan serta diketahui oleh Wakil Dekan Bidang Akademik
  - 5) Kartu Hasil Studi (KHS) semester 1 s.d terakhir
  - 6) Kartu Rencana Studi (KRS) semester 1 s.d terakhir
  - 7) Ijazah SLTA yang telah dilegalisir sebanyak 5 rangkap
  - 8) Kartu kendali bimbingan Sikripsi yang telah ditandatangani oleh Dosen PS dan diketahui oleh ketua jurusan/prodi.
  - 9) Biodata mahasiswa
  - 10) Pas Photo hitam putih: 3 x 4 (5 lembar), 4 x 6 (7 lembar)
  - 11) Surat keterangan/berita acara seminar proposal peneitian.
  - 12) Persyaratan lain yang belum disebutkan pada point a – k di atas
  - 13) Semua berkas dimasukkan kedalam map warna biru

**b. Dosen Penguji**

Persyaratan kualifikasi dosen penguji skripsi adalah sebagai berikut:

- 1) S3 minimal Gol IIIb, dengan jabatan Asisten ahli
- 2) S2 minimal Gol. IIIc, dengan jabatan lektor
- 3) Point a dan b telah lulus sertifikasi dosen

**2.2. Pelaksanaan Ujian Skripsi**

**2.2.1. Tata Tertib Ujian Skripsi**

**a. Mahasiswa**

- 1) Berpakaian atas putih, bawah gelap, dan berjas bagi mahasiswa pria dan blezer bagi mahasiswa wanita
- 2) Hadir di ruang ujian 15 menit sebelum ujian dimulai
- 3) Bersikap sopan
- 4) Membawa data dan rujukan skripsi (jika diperlukan)
- 5) Mempresentasi garis besar isi skripsi selama  $\pm 10 - 15$  menit
- 6) Menjawab pertanyaan penguji dengan jelas dan bersikap tenang
- 7) Mencatat saran penguji dengan baik

**b. Dosen Penguji**

- 1) Berpakaian rapi dan pakai dasi
- 2) Hadir 10 menit sebelum ujian dimulai
- 3) Menguji dan menulis masukan dan/atau saran untuk perbaikan
- 4) Menyerahkan masukan dan/atau saran tertulis kepada mahasiswa
- 5) Memberi tahu ketua jurusan/prodi secara tertulis/lisan apabila tidak dapat menguji paling lambat satu hari sebelum ujian.

**2.2.2. Tata Cara Pelaksanaan Ujian Skripsi**

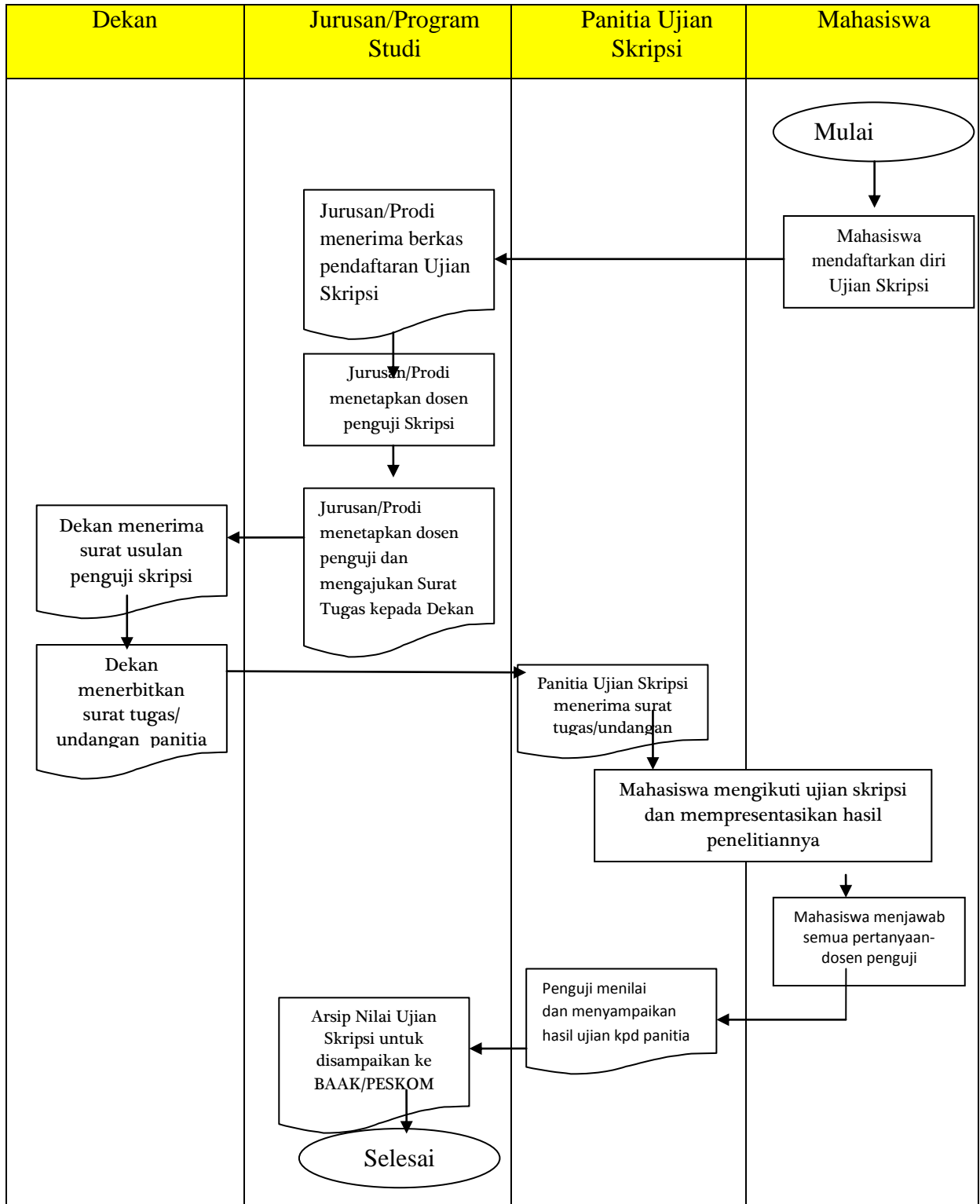
- a. Ujian skripsi dilaksanakan di ruang sidang.
- b. Ujian skripsi dipimpin oleh ketua/sekretaris panitia ujian skripsi
- c. Ujian Skripsi dapat dilaksanakan jika dihadiri oleh dosen pembimbing dan tim penguji

- d. Jika Dosen Pembimbing tidak bisa hadir, maka ujian skripsi harus ditunda
- e. Lama penundaan ujian skripsi tidak boleh lebih dari 2 minggu.
- f. Jika Dosen penguji tidak bisa hadir, maka ketua/sekretaris panitia dapat mengganti penguji tersebut.
- g. Tim penguji skripsi secara bersama-sama menguji seorang mahasiswa.
- h. Durasi ujian dilaksanakan maksimal 75 menit dengan rincian:
  - 1) Presentasi garis besar isi skripsi oleh mahasiswa 0 – 15 menit
  - 2) Pertanyaan penguji dan jawaban mahasiswa 0 - 15 menit untuk setiap penguji
- i. Pelaksanaan ujian dicatat dalam berita acara pelaksanaan ujian skripsi

### **2.2.3. Prosedur Pelaksanaan Ujian Skripsi**

- a. Setelah proses bimbingan skripsi selesai, mahasiswa yang telah siap ujian mendaftarkan diri ke Jurusan/Prodi dengan menyerahkan persyaratan akademik dan administratif.
- b. Ketua Jurusan/Prodi menetapkan dosen penguji dan mengusulkan surat tugas kepada dekan.
- c. Dekan menugaskan Panitia Ujian Skripsi yang terdiri atas ketua, sekretaris, dan tiga orang penguji termasuk dosen pembimbing skripsi
- d. Dekan menerbitkan surat tugas/undangan kepada Panitia Ujian Skripsi.
- e. Ketua Panitia Ujian membuka ujian.
- f. Mahasiswa mempresentasikan garis besar isi skripsi.
- g. Mahasiswa menjawab pertanyaan penguji.
- h. Panitia Ujian berdiskusi tentang keputusan hasil ujian skripsi.
- i. Ketua Panitia Ujian menyampaikan keputusan hasil ujian kepada mahasiswa.
- j. Keputusan hasil penilaian skripsi disampaikan ke Jurusan/Prodi untuk disampaikan ke BAAK (PUSKOM)

Berikut disajikan flow Chart prosedur Ujian Skripsi FE Unimed





### BAB III

#### PANDUAN PENILAIN UJIAN SKRISI

##### 3.1. Penilaian Ujian Skripsi

Nilai akhir ujian skripsi diperoleh dengan cara menghitung nilai rata-rata yang diberikan oleh empat orang penguji (satu pembimbing dan tiga orang penguji lain) dan dikonversikan menjadi A, B, C, dan E sesuai dengan aturan yang berlaku di Universitas Negeri Medan.

Nilai Angka	Nilai Huruf	Keterangan
90 – 100	A	Lulus
80 – 89	B	Lulus dengan Perbaikan
70 – 79	C	Lulus Bersyarat
≤ 69	E	Tidak Lulus

Aspek yang dinilai oleh penguji adalah (1) isi skripsi (dokumen skripsi) bobot 40, (2) Teknik penyajian dan Kemampuan menjawab pertanyaan-pertanyaan dosen penguji bobot 60.

Perbedaan penilaian antara penguji satu dengan lainnya tidak boleh lebih dari 10 poin. Jika ada perbedaan lebih dari 10 point, maka ketua penguji/sekretaris harus mendiskusikannya dengan para penguji untuk menentukan nilai baru.

##### a. Penilaian Isi Skripsi

Aspek yang dinilai pada komponen skripsi adalah sebagai berikut:

No	Aspek yang di nilai	skor	nilai
1	Judul penelitian <ul style="list-style-type: none"><li>Judul di tulis maksimum 20 kata (tidak termasuk kata penghubung dan kata depan ) dan spesipik</li><li>Menggambarkan masalah yang akan di pecahkan</li><li>Menggambarkan tindakan yang akan di gunakan untuk memecahkan masalah</li></ul>	2	
2	Riwayat hidup <ul style="list-style-type: none"><li>Memuat riwayat hidup penulis selama hidupnya sampai pada saat mahasiswa menyelesaikan studinya</li><li>Terdapat: nama mahasiswa tempat tanggal lahir, riwayat</li></ul>	2	

	pendidikan riwayat kegiatan ekstra kurikuler		
3	<p>Abstrak skripsi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berisi uraian singkat tentang permasalahan, tujuan, metode penelitian, hasil penelitian dan kesimpulan penelitian</li> </ul>	2	
4	<p>Kata pengantar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berisikan ungkapan yang menghantarkan tentang apa yang di tulis dan di bahas di dalam skripsi</li> <li>• Berisikan ungkapan terimakasih kepada yang membantu sehingga terpercayai penulisan skripsi tersebut</li> </ul>	2	
5	<p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Latarbelakang masalah</li> <li>• Identifikasi masalah</li> <li>• Pembantasan masalah</li> <li>• Rumusan masalah</li> <li>• Tujuan penelitian</li> <li>• Manfaat penelitian</li> </ul>	5	
6	<p>Kerangka teoritis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kajian teori</li> <li>• Kerangka konsetual</li> <li>• Hipotesis (jika ada)</li> </ul>	5	
7	<p>Metode penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggambarkan upaya pemecahan masalah (perlakuan, tindakan, atau produk)</li> <li>• Menunjukkan proses (tahapan, siklus atau uji coba-revisi)</li> <li>• Terdapat definisi operasional tentang variabel yang di teliti</li> <li>• Pengambilan data, instrumen analisis data jelas dan relevan</li> <li>• Uraian metodologi yang tersusun sistematis dan jelas</li> <li>• Ada target indikator keberhasilan</li> </ul>	5	
8	<p>Hasil dan pembahasan penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diskripsi hasil penelitian (pengungkapan dan pemaparan hasil penelitian)</li> <li>• Analisis data (pengkajian terhadap hasil penelitian dalam rangka menjawab tujuan penelitian)</li> <li>• Diskusi penelitian <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kreativitas menginterpretasikan dan membuat implikasi dari hasil penelitian</li> <li>2. mengemukakan alasan kegagalan dengan kajian teori (jika ada)</li> <li>3. kaitan temuan penelitian dengan teori – teori yang melandasi penelitian</li> <li>4. mengemukakan kelemahan kelemahan dalam penelitian</li> </ol> </li> </ul>	6	

9	<b>Kesimpulan dan saran</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kesimpulan <ol style="list-style-type: none"> <li>1. merupakan rangkuman hasil penelitian</li> <li>2. merupakan jawaban permasalahan</li> <li>3. merupakan jawaban tujuan penelitian</li> </ol> </li> <li>• saran <ol style="list-style-type: none"> <li>1. saran didasarkan atas kesimpulan penelitian</li> <li>2. saran dapat atau hubungan dengan :1) dilakukan penelitian lanjutan 2) anjuran untuk menetapkan kebijakan 3) peninjauan kembali kebijakan yang berlaku 4) peninjauan kembali instrumen yang di gunakan</li> </ol> </li> </ul>	6	
Total		40	

**b. Penilaian Teknik penyajian dan Kemampuan menjawab pertanyaan-pertanyaan dosen penguji**

Aspek yang dinilai pada Teknik penyajian dan Kemampuan menjawab pertanyaan-pertanyaan dosen penguji

No	Aspek yang di nilai	skor	nilai
1	<b>Teknik penyajian /prentasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan power point atau transparan power point</li> <li>• Menjelaskan secara lengkap isi power point</li> </ul>	10	
2	<b>Kemampuan dan keterampilan menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendahuluan</li> <li>• Kerangka teoritis</li> <li>• Metode penelitian</li> <li>• Hasil dan pembahasan penelitian</li> <li>• Kesimpulan dan saran</li> </ul>	50	
TOTAL		60	

**3.2. Hasil Ujian Skripsi**

- a. Hasil ujian skripsi diumumkan oleh pimpinan Fakultas/ketua panitia pada akhir ujian skripsi
- b. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian skripsi apabila memperoleh nilai sekurang-kurangnya 70 atau C.
- c. Mahasiswa yang dinyatakan lulus ujian skripsi dengan revisi, harus menyelesaikan revisi tersebut maksimal 3 (tiga) bulan

setelah ujian dilaksanakan. Jika melewati tenggang waktu ini, maka mahasiswa dinyatakan kelulusannya digugurkan dan wajib menyusun proposal skripsi baru.

- d. Bagi mahasiswa yang tidak lulus ujian skripsi diberikan kesempatan menempuh ujian ulangan maksimal 2 kali.
- e. Tanggal kelulusan mahasiswa dalam ujian skripsi ini dinyatakan sebagai tanggal penyelesaian program studi.

**BAB IV**  
**PANDUAN MONITORING DAN EVALUASI**  
**UJIAN SKRIPSI**

**4.1. Pengertian**

Kegiatan monitoring dan evaluasi ujian skripsi adalah kegiatan yang mengkaji kesesuaian ujian skripsi dengan panduan pelaksanaan dan penilaian ujian skripsi.

**4.2. Tujuan**

Menjamin kelancaran dan kesesuaian ujian skripsi dengan panduan pelaksanaan dan penilaian ujian skripsi. Kegiatan monev ujian skripsi mencakup kegiatan:

- a. Monev pendaftaran ujian skripsi
- b. Monev pelaksanaan ujian skripsi
- c. Monev penilaian Ujian Skripsi
- d. Monev perbaikan naskah ujian

**4.3. Standar Monitoring dan Evaluasi**

1. Ada mekanisme monitoring dan evaluasi pelaksanaan ujian skripsi dari pihak yang diberi wewenang.
2. Penilaian pelaksanaan ujian skripsi dilaksanakan secara transparan.
3. Monitoring harus mampu mengukur capaian kompetensi, konsistensi, dan compassion.

**4.4. Metode Pelaksanaan**

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan ujian skripsi dilakukan secara sistematis dengan tahapan sebagai berikut:

- a. Pada saat mahasiswa mengajukan permohonan ujian skripsi, maka staf jurusa/prodi mengisi form monev pendaftaran.
- b. Pada saat pelaksanaan ujian skripsi, jurusan/prodi mengembangkan instrumen monitoring dan evaluasi, berupa kuesioner pelaksanaan ujian skripsi.

- c. Pada saat penilaian ujian skripsi, jurusan/prodi mengembangkan instrumen monitoring dan evaluasi berupa kuesioner penilaian ujian skripsi
- d. Pada saat perbaikan naskah ujian, jurusan/prodi mengembangkan instrumen monitoring dan evaluasi berupa kuesioner perbaikan naskah ujian
- e. Jurusan/prodi membuat laporan akhir hasil monitoring dan evaluasi proses pelaksanaan ujian skripsi secara keseluruhan

#### 4.5. Instrumen Monev. Ujian Skripsi

NO	Aktivitas	Kesesuaian		Keterangan
		Ya	Tidak	
1	Sesuai dengan panduan pelaksanaan ujian skripsi: a. Proses pendaftaran b. Kualifikasi dosen penguji c. Tata tertib ujian skripsi d. Tata cara pelaksanaan ujian			
2	Kesesuaian penilaian: a. Nilai naskah skripsi dikumpulkan sebelum pelaksanaan ujian b. Ada perbedaan nilai penguji lebih dari 10 c. Pertanyaan dosen penguji sesuai dengan skripsi mahasiswa d. Dosen penguji menuliskan catatan perbaikan			