	<b>FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b>	
	Kode Dokumen :	Area Dokumen : Fakultas
	Tanggal Berlaku :	Revisi : 1 (satu)
	Tanggal Revisi : 7 September 2015	Halaman : 1 dari 4
<b>PROSEDUR PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL</b>		

## 1. TUJUAN

Proses pelaksanaan seminar proposal dalam mengajukan draft penelitian untuk dapat diteruskan kepada skripsi.

## 2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini meliputi proses pelaksanaan seminar proposal skripsi didalam lingkungan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Medan

## 3. URAIAN UMUM


- 3.1. Mahasiswa mengajukan permohonan kepada ketua jurusan untuk melakukan seminar proposal penelitian
- 3.2. Jurusan menetapkan jadwal dan susunan dosen penguji seminar proposal.
- 3.3. Jurusan menerbitkan undangan seminar proposal
- 3.4. Seminar proposal dapat dilaksanakan jika telah dihadiri oleh PS, minimal 2 orang dosen pembanding dan minimal 10 orang mahasiswa

## 4. DEFINISI


- 4.1. Seminar proposal adalah seminar untuk mempresesntasikan proposal skripsi.
- 4.2. Dosen penguji adalah dosen yang diberi tugas oleh jurusan untuk mengujia mahasiswa yang bersangkutan tentang pertanggungjawaban proposal skripsi untuk dapat diterukan kepada skripsi
- 4.3. Dosen pembanding adalah dosen yang diberi tugas oleh jurusan atau program studi untuk membandingkan proposal mahasiswa yang melakukan presentasi proposal skripsi.
- 4.4. Proposal penelitian adalah perencanaan penelitian mahasiswa akhir.

## 5. PROSEDUR

- 5.1. Mahasiswa mengajukan permohonan kepada ketua jurusan untuk melakukan seminar proposal penelitian.
- 5.2. Mahasiswa dapat mengajukan permohonan untuk seminar proposal penelitian apabila:
  - 5.1.1. Telah menghadiri seminar proposal mahasiswa lainnya minimal 10 judul penelitian. (5 kali pelaksanaan seminar)

	<b>FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b>	
	Kode Dokumen :	Area Dokumen : Fakultas
	Tanggal Berlaku :	Revisi : 1 (satu)
	Tanggal Revisi : 7 September 2015	Halaman : 2 dari 4
<b>PROSEDUR PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL</b>		

- 5.1.2. Proposal telah disetujui dosen PS.
- 5.3. Mahasiswa yang mengajukan permohonan untuk seminar proposal harus melampirkan:
- 5.3.1. Photo copy KTM.
  - 5.3.2. Photo copy kuitansi pembayaran SPP terakhir
  - 5.3.3. Photo copy proposal yang telah ditandatangani oleh pembimbing skripsi.
  - 5.3.4. Kartu asli bukti menghadiri seminar proposal yang diterbitkan Jurusan
- 5.4. Jurusan menetapkan jadwal dan susunan dosen penguji seminar proposal. Dosen penguji terdiri dari 4 orang. Dosen PS merangkap menjadi moderator.
- 5.5. Jurusan menerbitkan undangan seminar proposal
- 5.6. Undangan seminar dan proposal penelitian harus sudah diterima dosen pembanding dan pembimbing minimal 3 (tiga) hari sebelum pelaksanaan seminar proposal.
- 5.7. Apabila dosen pembanding tidak hadir, maka ketua jurusan menetapkan dosen pembanding pengganti.
- 5.8. Apabila dosen PS tidak hadir tanpa pemberitahuan dengan alasan yang jelas, maka ketua jurusan menunda pelaksanaan seminar.
- 5.9. Seminar proposal dapat dilaksanakan jika telah dihadiri oleh PS, minimal 2 orang dosen pembanding dan minimal 10 orang mahasiswa (pembanding bebas)
- 5.10. Proposal penelitian wajib disajikan di hadapan tim pembanding dalam bentuk print out power point.
- 5.11. Waktu yang disediakan untuk satu orang mahasiswa yang seminar proposal adalah 90 menit, yaitu 15 menit untuk penyajian, dan tiap dosen pembanding maks 20 menit .
- 5.12. Saran-saran perbaikan dari setiap dosen pembanding dicatat oleh dosen PS yang bersangkutan dalam form dan salinannya disimpan oleh mahasiswa untuk ditunjukkan nantinya pada saat menunjukkan hasil perbaikan proposal kepada dosen PS.
- 5.13. Jurusan menyediakan berita acara seminar proposal penelitian yang ditandatangani oleh PS dan diketahui ketua jurusan
- 5.14. Selama mengikuti seminar proposal, pembanding bebas (mahasiswa) tidak dibenarkan keluar masuk ruangan. Pembanding bebas harus menjaga ketenangan seminar, dan boleh berperanserta menanggapi setelah diberi ijin oleh moderator.
- 5.15. Keputusan tim pembanding seminar proposal akan menghasilkan tiga alternatif keputusan, yaitu:
- 5.15.1. Penelitian dapat dilaksanakan tanpa perbaikan
  - 5.15.2. Penelitian dapat dilaksanakan setelah proposal diperbaiki

	<b>FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b>	
	Kode Dokumen :	Area Dokumen :Fakultas
	Tanggal Berlaku :	Revisi : 1 (satu)
	Tanggal Revisi : 7 September 2015	Halaman : 3 dari 4
<b>PROSEDUR PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL</b>		

- 5.15.3. Seminar ulang (belum layak untuk meneliti)
- 5.16. Bagi mahasiswa yang mengulang karena tidak menguasai isi proposal dan terdapat beberapa kesalahan, maka harus menyempurnakannya dan menseminarkannya kembali.
- 5.17. Mahasiswa yang melakukan perbaikan proposal penelitian mengikuti ketentuan sbb:
- 5.17.1 Perbaikan dilakukan berdasarkan saran-saran dari dosen pembeding
- 6.17.1 Perbaikan dinyatakan sah apabila mendapatkan persetujuan dosen PS dibuktikan dengan mengisi form yang disediakan.
- 5.18. Masa perbaikan proposal maksimal 2 (dua) bulan, apabila masa perbaikan melebihi dua bulan, akibat kelalaian mahasiswa, maka mahasiswa yang bersangkutan harus melakukan seminar ulang.
- 5.19. Proposal yang sudah diseminarkan dan akan dilaksanakan penelitiannya oleh mahasiswa, harus lebih dulu disetujui oleh dosen PS dan ditandatangani oleh Ketua Prodi dan Ketua Jurusan.

## **6. DOKUMEN TERKAIT**

- 6.1. Prosedur penulisan dan pengajuan proposal skripsi


## **7. LAMPIRAN**

- 7.1. Kartu asli bukti menghadiri seminar proposal
- 7.2. Undangan seminar proposal

## **8. DISTRIBUSI**

- 8.1. Dekan
- 8.2. Pembantu Dekan I
- 8.3. Ketua Jurusan / Program Studi

## **9. PENGESAHAN DOKUMEN**

	<b>FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b>	
	Kode Dokumen :	Area Dokumen :Fakultas
	Tanggal Berlaku :	Revisi : 1 (satu)
	Tanggal Revisi : 7 September 2015	Halaman : 4 dari 4
<b>PROSEDUR PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL</b>		

Disetujui Oleh

Dekan FE

Prof. Indra Maipita, M.Si., Ph.D

NIP : 19710403 200312 1 003